

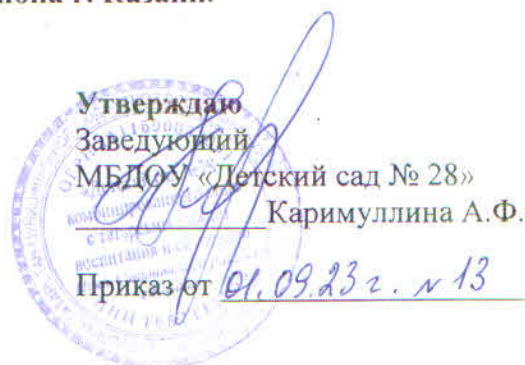
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28
комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Ново – Савиновского района г. Казани.**

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 28»

Протокол от 31.08.23 г. № 1



**Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским
языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2021 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБДОУ.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МБДОУ, занимающие должности педагогических и руководящих сотрудников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя МБДОУ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенции педагогического совета.

2.1. Педагогический совет определяет:

- разрабатывает программу развития учреждения;
- разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения по учебно-воспитательным вопросам

- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса.
- Обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и предлагать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- основные направления образовательной деятельности МБДОУ № 28, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБДОУ № 28;
- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;
- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого - педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28, анализ работы МБДОУ № 28 за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ готовности детей к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов МБДОУ № 28;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет заведующего МБДОУ № 28 с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ № 28 по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.4. Педагогический совет принимает решения:

- об организации и проведении праздников и мероприятий в МБДОУ № 28;
- о поддержании творческих поисков и опытно – экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

3. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет **имеет право:**

- обращаться к администрации МБДОУ № 28, коллегиальным органам управления МБДОУ № 28 и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБДОУ № 28, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых педагогическим советом;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МБДОУ № 28;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБДОУ № 28 к публикации;
- рекомендовать работникам МБДОУ № 28 повышение квалификации;
- рекомендовать представителям МБДОУ № 28 для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и ЛНА МБДОУ № 28;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБДОУ № 28;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- осуществление контроля за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности МБДОУ № 28;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБДОУ № 28.

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

5.2. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

5.3. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБДОУ № 28 с учетом целей и задач работы МБДОУ № 28 и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.4. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.5. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБДОУ № 28 для педагогических работников.

5.6. Для подготовки и проведения педагогического совета при необходимости создается инициативная группа педагогов.

5.7. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

5.8. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждения и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ № 28 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета ведется согласно Инструкции по делопроизводству в МБДОУ «Детский сад № 28» составляется не позднее 3 дней после его завершения.

В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по - каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение педагогического совета

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы хранятся 3 года и подлежат уничтожению согласно инструкции по делопроизводству.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия Положения - до замены новым.

7.2. МБДОУ № 28 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru